

COMITATO TECNICO DI GESTIONE

Del Comprensorio Alpino Valle Borlezza

Via Fiorine, 56 – Clusone (Bg)

Tel. 0346/22419 fax. 0346/921592

Verbale del Comitato Tecnico di Gestione n° 25 del 15/11/2017

Con inizio lavori alle ore 20.30

	Nome	Qualifica	Presente	Assente
Sig.	Dubiensky Giacomo	Presidente	SI	
Sig.	Deleidi Nepomiceno	Vicepresidente	SI	
Sig.	Mazzucchelli Giovanni	Segretario	SI	
Sig.	Balduzzi Giovanni	Consigliere		G
Sig.	Bertoni Dino	Consigliere	SI	
Sig.	Carrara Egidio	Consigliere		G
Sig.	Giudici Giambattista	Consigliere	SI	
Sig.	Ferrari Serafino	Consigliere	SI	
Sig.	Barzasi Massimo	Consigliere	SI	
Sig.	Vitali Dimitri	Consigliere	SI	
Sig.	Rossi Luigi Mario	Consigliere		G
Sig.	Scandella Gianfranco	Consigliere	SI	

PRESENTI: 9

ASSENTI: 3

Riconosciuta la validità della riunione, con la presenza di 9 membri su 12, si procede alla discussione :

➤ **Punto 1 O.d.G. LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Prende la Parola il presidente Dubiensky Giacomo leggendo il verbale N°24 della seduta precedente richiedendo la votazione per approvazione.

Il comitato di gestione nulla da obiettare e variare mette a votazione tale richiesta:

Votanti:9

Astenuti:0

Contrari: 0

Favorevoli:9

Per le motivazioni di cui sopra con **DELIBERA 25/01 si approva il Verbale precedente N° 24 del 05/10/ 2017.**

➤ **Punto 2 O.d.G. Discussione nuovo statuto del C.A**

Il Vicepresidente Deleidi Nepomiceno prende la parola informando il CDG che controllando i vari statuti di altri comprensori, ha notato che non tutti si sono ancora adeguati modificando le normative ed apportando le dovute variazioni di alcune leggi/regolamenti obsoleti.

Il segretario Mazzucchelli ritiene opportuno far rielaborare lo statuto del C.A da persona qualificata in legge in quanto le leggi da verificare e menzionare sono veramente molte.

Deleidi Nepomiceno ritiene che sia possibile modificare lo statuto del C.A senza interpellare una persona esterna qualificata, impegnandosi e cercando lui stesso di dedicare tempo alla lettura e studio dello statuto apportando le modifiche di dovere portandole poi in CGD.

Si prende atto di questo suo impegno, tenendo conto che la valutazione dello statuto proseguirà ancora nelle sedute successive del CDG.

➤ **Punto 3 O.d.G situazione abbattimento Ungulati e lepri**

PIANI DI PRELIEVO UNGULATI

Prende la parola Mazzucchelli Giovanni esponendo al CDG i prelievi degli ungulati aggiornato alla data odierna:

Caprioli 8 capi in piano di prelievo di cui 6 prelevati (75% del piano di prelievo)
Cervi 25 capi in piano di prelievo di cui 9 prelevati (36% del piano di prelievo)
Camosci 12 capi in piano di prelievo di cui 6 prelevati (50% del piano di prelievo)
Muflone 8 in piano di prelievo di cui 6 prelevati (75% del piano di prelievo)

Mazzucchelli sostiene che per quanto riguarda Capriolo, Camoscio, Muflone sono ad una buona percentuale di prelievo. Diversa valutazione viene fatta per i prelievi dei cervi che sono in percentuale bassa rispetto al periodo. Da valutare inoltre i prelievi settore per settore in quanto dei nove cervi prelevati sei sono stati prelevati nel settore tre, due nel settore uno, uno nel settore due. Possiamo ben capire la notevole differenza di prelievo nei settori, cosa che dovrà essere valutata dalla commissione ungulati e dai rispettivi caposettori.

Il vicepresidente Deleidi Nepomiceno chiede la possibilità di valutare possibili ospitalità venatorie sulle domande pervenute in C.A.

Mazzucchelli riferisce che non è molto favorevole in quanto, Camoscio, Capriolo, Muflone hanno raggiunto una buona percentuale di prelievo ed è anche normale in quanto la chiusura di questi ungulati è il 10/12/2017 mentre per il cervo anche se la percentuale è bassa la chiusura di tale specie è il 30/12/2017.

Inoltre il presidente ungulati riferisce che si dovrà verificare in UTR la possibilità di applicare l'ospitalità venatoria su capi assegnati; a suo parere non è fattibile si rimanda al prossimo CDG di valutare il tutto dando così possibilità di informarsi in UTR a riguardo.

PIANO DI PRELIEVO LEPRI

Prende la parola Ferrari Serafino il quale riferisce che a breve verrà convocata la commissione lepre e a tal proposito.

Il consigliere Scandella e Giudici propongono di anticipare la chiusura della lepre per le seguenti motivazioni:

Le lepri autorizzate da UTR per la stagione 2017/18 sono 200 ed a oggi ne sono state abbattute 160 cioè 80% del piano autorizzato. Valutando le cartoline di abbattimento, risultano abbattute quasi tutte lepri con auricolari (verdi-arancio lepri lanciate nel 2015-16) e poche lepri con auricolari blu lanciate nel 2017. Pertanto si ritiene opportuno salvaguardare in modo restrittivo il prelievo della lepre proponendo la chiusura al 19/11/2017.

Preso atto di queste considerazioni il CDG non può far altro che approvare e passare alla votazione:

Votanti:9

Astenuti: 2 (Vitali Dimitri, Deleidi Nepomiceno)

Contrari: 1 (Bertoni Dino)

Favorevoli:6 (Dubinsky Giacomo, Giudi G. Battista, Scandella Gianfranco,
Mazzucchelli Giovanni, Barzasi Massimo, Ferrari Serafino)

Per le motivazioni di cui sopra, con **DELIBERA 25/02 si autorizza la chiusura della lepre anticipata al 20/11/2017**

➤ **Punto 4 O.d.G Rapporto studio Metodo e studio associato Tomasoni**

RAPPORTO STUDIO METODO

Prende la parola il Presidente Dubiensky esponendo contratto per la manutenzione e assistenza Software .

Scandella presidente uscente avendo lavorato di persona gli anni precedenti con i tecnici della ditta Metodo ritiene che il canone per utilizzo del programma gestionale del CA sia ragionevole, ma andrebbero rettificate le ore di intervento oppure l'importo orario dei tecnici in quanto al bisogno spesso risolvono problemi tramite telefono ma scalando le ore dal contratto.

Rimanendo scoperti nel vero bisogno di intervento diretto.

Inoltre già dallo scorso anno erano sorti problemi di interfacciabilità tra i diversi tipi di formato dei documenti/file del C.A con quelli di UTR e quindi ci si dovrà adeguare

Mazzucchelli approva pienamente la proposta e si incarica il presidente Dubiensky di prendere contatti con lo studio Metodo per revisionare le ore d'intervento in contratto e verificare i formati dei documnti/file di UTR con quelli del Comprensorio.

Viene esaminata la fattura della Ditta Metodo N° 256 del 31/04/2017 con importo 639,28 inerente il canone annuale e gli interventi di manutenzione.

Preso atto di queste considerazioni il CDG non può far altro che approvare e passare alla votazione:

Votanti:9

Astenuti:0

Contrari: 0

Favorevoli:9

Per le motivazioni di cui sopra, con **DELIBERA 25/03 si autorizza il pagamento della fattura Metodo N°256 del 31/04/2017.**

RAPPORTO STUDIO ASSOCIATO TOMASONI

Prende la parola il Presidente Dubiensky esaminando la fattura dello studio associato Tomasoni N° 64 del 01/06/2017 dell'importo di 1033,54

La fattura riguarda il pagamento dello studio associato Tomasoni. Trattandosi di un contratto già deliberato dal CDG uscente non si può far altro che procedere con la delibera di pagamento della fattura.

Inoltre si procede ad inviare comunicazione scritta allo studio Tomasoni per estinguere il contratto di collaborazione con il C.A V. Borlezza, in quanto dalle nuove disposizioni di UTR Bergamo sarà loro compito fornire un Revisore dei Conti.

Preso atto di queste considerazioni il CDG non può far altro che approvare e passare alla votazione:

Votanti:9

Astenuti:0

Contrari: 0

Favorevoli:9

Per le motivazioni di cui sopra, con **DELIBERA 25/04 si autorizza il pagamento della fattura studio associato Tomasoni N°64 del 01/06/2017 ed estinzione contratto.**

➤ Punto 5 O.d.G Presa Visione e nomina del revisore dei conti

Prende la parola il Presidente Dubiensky informando che è arrivata comunicazione da UTR Bergamo riguardo il nuovo revisore dei conti.

La Regione propone come revisore dei conti del C.A V. Borlezza la Dott.ssa Saverina Morello non viene specificato la sua provvigione pertanto spetta al CDG proporre un compenso. IL CDG ritiene opportuno proporre il medesimo compenso che veniva assegnato al precedente revisore dei conti cioè € 800,00 netti, escluso oneri fiscali e bolli. Pertanto si incarica il presidente ad inviare proposta di contratto alla Dott.ssa Saverina Morello.

Preso atto di queste considerazioni il CDG non può far altro che approvare e passare alla votazione:

Votanti:9

Astenuti:0

Contrari: 0

Favorevoli:9

Per le motivazioni di cui sopra, con **DELIBERA 25/05 si autorizza la proposta di contratto con il nuovo revisore dei conti**

➤ **Punto 6 O.d.G Danni Cinghiale e contenimenti.**

Prende la parola il segretario Mazzucchelli, sostenendo che se parte dell'onere del pagamento danni cinghiale spetta al C.A è opportuno fare alcune richieste ad UTR:

- 1) Richiedere in copia le richieste di danni arrecati sul territorio del C.A Valle Borlezza pervenute ad UTR in modo tale che ci sia trasparenza e si possa intervenire immediatamente con operatori faunistici autorizzati dalla delibera regionale 439 del 25/11/2013.(previsti da articolo 41 della LR. 26/9)
- 2) Richiedere un report annuale dei danni risarciti sul territorio del C.A Valle Borlezza
- 3) Richiedere la possibilità di autorizzare cacciatori iscritti nel C. A Valle borlezza che hanno il tesserino di operatori faunistici (art.41 della L.R 26/93) non rilasciato su corso specifico eseguito nel C.A Valle Borlezza ma anche di altro C.A.

A tal proposito il presidente Dubiensi prende impegno di inviare tali richieste in UTR.

➤ **Punto 7 O.d.G Regolamento Ungulati**

Prende la parola il presidente ungulati Mazzucchelli, esponendo la volontà di modificare il regolamento ungulati, proponendo una possibile bozza del nuovo regolamento che dovrà poi essere discussa ancora dalla commissione ungulati.

Il CDG prende atto della bozza del nuovo regolamento ed invita Mazzucchelli ad esporlo e discuterlo alla Commissione.

Sarà oggetto di discussione e rivalutazione nei prossimi CDG.

➤ **Punto 8 O.d.G Varie ed eventuali**

- A) *Il consigliere Scandella Gianfranco chiede che vengano richieste due righe scritte al presidente del circolo UNCZA Prealpi orobiche dell'avvenuto pagamento contributo per "Rassegna Trofei 2017.*
- B) *Mazzucchelli richiede che nel prossimo comitato vengano valutati i movimenti bancari e la cassa del C.A.*
- C) *Rimborso quota associativa socio del C.A V. Borlezza defunto. Il presidente Dubiinsky prende impegno contattare la moglie ed inviare moduli per la richiesta di rimborso quota associativa.*
- D) *Fattura N°87 del 28/10/2017 acquisto fagiani per pronta caccia importo € 2668,14*

Trattandosi di una fattura per la fornitura di selvaggina deliberata dal precedente comitato di gestione che si può far altro che procedere al pagamento.

Preso atto di queste considerazioni il CDG non può far altro che approvare e passare alla votazione:

Votanti:9

Astenuti:0

Contrari: 0

Favorevoli:9

Per le motivazioni di cui sopra, con **DELIBERA 25/06 si autorizza il pagamento della fattura N°87 del 28/10/2017**

La seduta termina alle ore 24.00 .

Il Segretario
(Sig. Mazzucchelli Giovanni)

Il Presidente
(Sig. Dubiinsky Giacomo)